

ПРИНЯТО:

НА ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

ПРОТОКОЛ

№ 1 от « 09 » 09 2019г.

УТВЕРЖДЕНО:

ВРИО ЗАВЕДУЮЩЕГО

МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД №34»

 О.А.ШКОДСКИХ



« 09 » 2019г.

## Годовой план работы

### МБДОУ «Детский сад № 34»

### на 2019-2020 учебный год

**Кадры администрация и специалисты:**

<b>Должность</b>	<b>Ф.И.О.</b>	<b>Образование</b>	<b>Категория</b>	<b>Стаж</b>
Заведующий	Белоцерковская С.В.	Высшее	-	21 (в данной должности 2,5 года)
Заместитель заведующего по АХР	Оксенгерт И.В.	Высшее	-	11 (в данной должности 1 год)
Старший воспитатель	Шкодских О.А.	Высшее	-	27 (в данной должности 1,4 года)
Старший воспитатель	Третьякова И.А.	Среднее специальное	1 кв. категория	23 (в данной должности 10 месяц)
Педагог-психолог	Михадюк И.Л.	Высшее	-	26 (в данной должности 1год)
Руководитель ФВ	Дмитриева В.В.	Высшее	Высшая	22
Музыкальный руководитель	Назарова О.В.	Среднее специальное	1 кв. категория	31
Музыкальный руководитель	Флат Л.В.	Высшее	1 кв. категория	23
Музыкальный руководитель	Кондратьева Г.И.	Среднее специальное	-	35
Учитель-логопед	Дубровина Е.А.	Высшее	Высшая	28

**Расстановка кадров на 2019 – 2020 учебный год**

Название группы	Воспитатели	Образование	Категория	Педагогический стаж	Младшие воспитатели
<b>Корпус по ул. Советская 5</b>					
«Солнышко» 2 гр. раннего возраста	Матвеева Е.А. Кукшина Л.В.	Среднее специальное Среднее специальное	1 кв. категория Без категории	34 1	Шмакова Я.Д.
«Птичка» 2 гр. раннего возраста	Вьюгова Т.В. Литяева Д.А.	Высшее Среднее специальное	Без категории Без категории	6 1,6мес.	Абдухалыгова Г.Н. кызы
«Антошка» I младшая группа	Воронецкая С.И. Ландышко И.К.	Высшее Среднее специальное	Без категории Без категории	14 1,8 мес.	Пестрецова О.В.
«Ладушки» I младшая группа	Леонтьева А.Н. Балышева Е.А.	Среднее специальное Высшее	Без категории Без категории	1 1	Видяйкина С.В.
«Мойдодыр» II младшая группа	Овчинникова Т.С. Чертова А.Г.	Высшее Среднее специальное	1 кв. категория 1 кв. категория	24 12	Белокур Ю.Н.
«Смородинка» II младшая группа	Шевченко Е.Л. Попова Н.А.	Среднее специальное Среднее специальное	Без категории Без категории	1,2 мес. 28	Осиненко Г.А.
«Дюймовочка» средняя группа	Томилина О.В. Кальнина О.В.	Среднее специальное Высшее	Без категории 1 кв. категория	5 12	Малахова С.В.
«Аленький цветочек» средняя группа	Иванова О.Н. Видяйкина Г.П.	Среднее специальное Высшее	Без категории 1 кв. категория	34 23	Мирошниченко Н.А.
«Колобок» с таршая группа	Сазонова Л.В. Кулакова О.И.	Высшее Высшее	1 кв. категория 1 кв. категория	27 15	Викулова М.С.
«Теремок» старшая группа	Крючкова И.А. Шулакова С.Н	Высшее Среднее специальное	Высшая категория 1 кв. категория	26 37	Кукаркина И.В.
«Аленушка» подготов. группа	Петухова Е.А Иляскина Ю.А.	Высшее Высшее	1 кв. категория Без категории	11 16	Скрипкина Т.А.
«Колосок» подготов. группа	Охотина С.А. Замыслова Л.В.	Высшее Высшее	1 кв. категория 1 кв. категория	28 17	Брихунцова Е.А.
<b>Корпус по ул. Судостроителей 10</b>					
2 гр. раннего возраста «Капельки»	Тарасенко Т.И. Коваленко А.В.	Среднее специальное Высшее	Без категории Без категории	24 5	Видяйкина Е.А.
I младшая группа «Соловушка »	Станкевич Г.В.	Среднее специальное		17	Мозжухина Д.А.
«Львенок» II младшая группа	Цыро Н.А. Грибенникова Я.Н.	Высшее Высшее	Без категории 1 кв. категория	28 16	Шулгина Е.И.
«Ручеек» средняя группа	Клименко Е.Г. Чиркова И.В.	Высшее Высшее	Без категории Без категории	3 28	Шевцова Т.Ю. Агузанова С.Л
«Звездочка» старшая группа	Брихунцова Л.Ю. Ефременко Ю.Г.	Высшее Высшее	1 кв.категория Высшая	28 8	Мельникова М.Ю.
«Ягодка» подготовит. группа	Мантлер В.В. Нагапетян М.В.	Высшее Высшее	1 кв. категория Без категории	27 15	Матюшина Е.А.

### Годовой план методической работы

**1. Методическая тема:** Повышение профессиональной компетентности педагогов при использовании в практике педагогических технологий в условиях реализации ФГОС ДО

**2. Целевая установка:** создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества и эффективности воспитательно-образовательного процесса в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).

#### 3. Основные задачи.

1. Создать условия для изучения и реализации технологии «Детский совет» в группах детского сада.

2. Организовать развивающую оценку качества предметно-пространственной среды в группах и постепенно вносить изменения и корректировки для повышения качества и эффективности предметно-пространственной среды

3. Создать условия для повышения профессиональной компетентности педагогов при организации педагогических наблюдений за деятельностью детей и рефлексии педагогической практики

#### 4. Образовательный заказ

№ п\п	Содержание заказа	Категория (для кого?)	Адресат (от кого?)	№ пункта плана по выполнению данного заказа	Оценка качества услуги (выборочно)
1.	Сохранение психофизического здоровья педагога, способы психологической разрядки	Педагоги ДОУ	Воспитатели специалисты		
2.	Обучение на курсах повышения квалификации по вопросам воспитания и обучения детей с ОВЗ	Воспитатели специалисты	Администрация		
3.	Планирование образовательного процесса в рамках реализации программы «Вдохновение»	Педагоги ДОУ	Администрация, воспитатели		
4.	Совершенствование сайта ДОУ, согласно современным требованиям	Методическая служба	Администрация		
5.	Реализация педагогической технологии «Детский совет»	Воспитатели	Воспитатели		

6.	Организация работы по технологии «Детский совет»	Педагоги ДОУ	Методическая служба		
7.	Совместное планирование специалиста с воспитателями группы проектной деятельности	Специалисты ДОУ	Администрация, воспитатели		

## 5. Планирование мероприятий по направлениям методической работы.

### 5.1. Аналитическо - диагностическая и информационная деятельность.

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ПЛК*	Методический продукт			
1.	Анализ	Проблемно-ориентированный анализ выполнения годовых задач в 2018-2019 учебном году	ПЛК	Аналитическая справка для планирования на новый учебный год	Администрация, педагоги ДОУ	Май	Ст. воспитатель Шкодских О.А., Третьякова И.А
		Самообследование МБДОУ «Детский сад № 34» за 2019 год	ПЛК	Отчет	Администрация	До 01.04.19г.	Администрация, педагоги ДОУ
2.	Анкетирование	Сбор образовательного заказа к годовому плану  Изучение запросов родителей	ПЛК	Образовательный заказ  Сводная таблица	Администрация, педагоги ДОУ	Июнь-июль 2019  Май	Ст. воспитатель Шкодских О.А. Третьякова И.А
3.	Анализ результативности участия педагогического коллектива, воспитанников в конкурсах различного уровня	Участие педагогов в конкурсах  Участие воспитанников в конкурсах	ПЛК	Статистическая таблица	Педагоги	Май-Июнь 2020	Шкодских О.А. Третьякова И.А

4.	Мониторинг оценки качества в МБДОУ «Детский сад № 34»		ПДК, ППК	Информационно-аналитическая справка по результатам мониторинга	Администрация, педагоги ДОУ	Май 2020г.	Ст. воспитатель
5.	Мониторинг индивидуальных достижений воспитанников. Анализ мотивационной готовности к школе	Журналы наблюдения и оценки развития детей	ПЛК	Диагностические карты, журнал развития детей, протоколы	Воспитатели	В течении года	Шкодских О.А. Третьякова И.А
		Развитие сфер психического развития детей			Педагог-психолог	Сентябрь-октябрь Апрель-май	Михадюк И.Л.
		Логопедическое обследование детей			Учитель-логопед	Август-сентябрь Май	Дубровина Е.А.

### 5.2. Разработническая деятельность (могут входить проблемные группы)

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			
1.	Разработка пакета документов для проведения процедуры соответствия на занимаемой должности педагогов	Документы для проведения процедуры на соответствие занимаемой должности педагогов		Таблица экспертной оценки	Педагоги ДОУ	Сентябрь 2019г.	Ст. воспитатель

2.	Разработка локальных актов МБДОУ по экспериментальной деятельности	Модель интеграции дошкольного и дополнительного шахматного образования	ПЛК ПТК	Комплекс методического материала	Педагоги ДОУ	Согласно положению об экспериментальной деятельности В течение года	Шкодских О.А, тв. группа экспериментальной площадки
3.	Разработка методического продукта			Комплекс методического материала	Педагоги ДОУ		Шкодских О.А, тв. группа экспериментальной площадки
4.	Разработка индивидуальных программ развития ППК педагогов	Программа развития ППК педагога	ПТК	Программа	Все участники образовательных отношений	Сентябрь 2019г.	Шкодских О.А. Третьякова И.А Творческая группа
5.	Разработка положений к конкурсам	- Дидактическая игра «Пуговичный мир»; - «Вторая жизнь пластиковой бутылки»; - «Волшебное окно»; - «Новогодняя веранда»; -«Кукла в военной форме»	ПТК ПДК	Положение	Педагоги, дети, родители, другие работники МБДОУ	В течении года	Шкодских О.А. Третьякова И.А Творческая группа
6.	Разработка планов сотрудничества	Взаимодействие с социальными партнерами	ПДК	План работы	Социальные партнеры, педагоги ДОУ	Сентябрь 2019г.	Шкодских О.А. Третьякова И.А
		Состав и организация работы родительского комитета	ПДК	План работы	Педагоги ДОУ, родители	Сентябрь 2019г.	Заведующий



### 5.3. Организационно-методическая работа.

#### 5.3.1. Повышение квалификации

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			
1.	Курсы повышения квалификации	Психологическая безопасность семьи (РЦО)	ППК ПЛК	Материалы курсов, отчеты.	Михадюк И.Л.	Согласно графику	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А
		Организация работы с детьми ОВЗ			Воспитатели, специалисты		
		Робототехника для дошкольников					
2.	Самообразование	По выбору педагогов	ПЛК	Индивидуальные программы развития	Педагоги ДОУ	В течении года	Шкодских О.А. Третьякова И.А
3.	Педагогические советы (Приложение 1)	По заявленной тематике	ППК ПДК	Материалы педсовета	Педагоги ДОУ	По плану	Шкодских О.А. Третьякова И.А
4.	Стратегические встречи с педагогами	По тематике годовых задач	ППК ПДК	Материалы встреч	Педагоги ДОУ	В течении года	Шкодских О.А. Третьякова И.А
5.	Медико-педагогические совещания (Приложение 3)	Согласно годовым задачам	ПДК	Материалы МПС	Педагоги ДОУ	По плану	Шкодских О.А. Третьякова И.А Мед.сестра (по согласованию)

6.	ПМПк	Коррекция нарушений развития, сопровождение детей с особыми образовательными потребностями	ПДК	Протоколы ПМПк, индивидуальные программы развития	Педагоги ДОУ, родители	По плану	Ст.воспитатель, председатель и секретарь ПМПк, педагоги ДОУ
7.	Семинар	«Преемственность в работе детского сада и школы»	ПДК	Материалы семинара	Специалисты, педагоги выпускных групп	Октябрь	Ст.воспитатель, за.директора лицея по УВР
8.	Семинар-практикум (Приложение 2)	«Технология конструктивного диалога»	ПДК	Материалы семинара	Все педагоги	Ноябрь, Март	Михадюк И.Л.
		«Психологическое здоровье педагогов как основа благоприятного микроклимата в ДОУ»	ПДК				
9.	Конкурсы в ДОУ	Дидактическая игра «Пуговичный мир»	ПДК ПЛК	Положение	Педагоги групп ясельного возраста, родители	Ноябрь	Жюри из числа педагогов, родители, тв.группа
		«Волшебное окно»	ПДК ПЛК	Положение	Педагоги всех групп ДОУ	Декабрь	Жюри из числа педагогов, тв.группа
		«Новогодняя веранда»	ПДК ПЛК	Положение	Педагоги всех групп ДОУ	Декабрь	Жюри из числа педагогов, тв.группа
		«Вторая жизнь пластиковой бутылки»	ПДК ПЛК	Положение	Педагоги всех групп ДОУ	Февраль	Жюри из числа педагогов, родители, тв.группа
		«Кукла в военной форме»	ПДК ПЛК	Положение	Педагоги всех групп ДОУ	Май	Жюри из числа педагогов, родители, тв.группа

10.	Неделя открытых дверей	«Хорошо у нас в саду!» (для родителей)	ППК	Материалы «Недели»	Педагоги, специалисты	Ноябрь	Шкодских О.А. Родители
		«Мы будущие первоклассники!» (для учителей)	ППК	Материалы «Недели»	Педагоги, специалисты	Март	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
11.	Неделя открытых дверей	В гости к малышам	ППК	Конспекты	Воспитатели подготовительных групп	Апрель	Шкодских О.А. педагоги
12.	Неделя педагогического мастерства	Неделя безопасности дорожного движения «Дети и дорога» 1. Сюжетно-ролевые, подвижные игры 2. Кукольные театры, музыкально-игровые досуги, физкультурные досуги 3. Родительские собрания 4. Общее родительское собрание с участием инспектора ГИБДД	ПТК	Конспекты, сценарии,	Педагоги	Сентябрь	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. педагоги
13.	Взаимопосещение совместной деятельности педагога с детьми	- технология «Детский совет»	ППК	Конспект	Педагоги, специалисты ДОУ	В течении года	Ст.воспитатель, педагоги ДОУ

### 5.3.2 Консультативная (индивидуальные, групповые, посещение занятий)

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			
<b>1. Индивидуальное консультирование</b>							
1.1		Подготовка к аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	ПЛК	Рекомендации	Аттестующиеся педагоги	В течение года	Шкодских О.А. Третьякова И.А
1.2		Самообразование. План по самообразованию.	ПДК	Планы по самообразованию	Педагоги, специалисты	Сентябрь	Шкодских О.А. Третьякова И.А
1.3		Самоанализ образовательной деятельности и других режимных моментов	ПДК	Памятки для анализа	Малоопытные педагоги и со стажем до 3-х лет	Март-апрель	Шкодских О.А. Третьякова И.А
1.4		По проблеме взаимоотношений взрослых с детьми	ПЛК	Рекомендации	Педагоги	В течение года	Педагог-психолог Михадюк И.Л.
1.5		По запросам воспитателей на различные темы воспитания и обучения детей	ПЛК	Рекомендации	Педагоги	В течение года	Специалисты
<b>2. Групповые консультации</b>							
2.1		Разнообразные формы работы с родителями	ПЛК	Материалы консультации	Педагоги групп раннего и младшего дошкольного возраста	октябрь	Педагог-психолог Михадюк И.Л.
2.2		Написание индивидуальной программы ППК	ПДК	Материалы консультации	Молодые педагоги	Сентябрь	Ст.воспитатель

2.3		Организация режимных моментов	ПДК	Материалы консультации	Молодые педагоги	В течение года	Ст.воспитатель
2.4		Как воспитать ребенка успешным	ПЛК ПДК	Рекомендации	Педагоги групп раннего и младшего дошкольного возраста	Декабрь	Педагог-психолог Михадюк И.Л.
2.5		Особенности работы с детьми с особыми образовательными потребностями	ПЛК ПТК	Рекомендации	Педагоги	Март	Педагог-психолог Михадюк И.Л.
2.6		Организация образовательной работы в летний период	ПЛК ПДК	Рекомендации	Педагоги	Май	Ст.воспитатель Шкодских О.А. Третьякова И.А.
<b>3. Посещение методических мероприятий, занятий</b>							
3.1	Посещение организованной образовательной деятельности, утренников, развлечений, других режимных моментов	Посещение с целью совместного анализа педагогической деятельности	ППК	Аналитические материалы	Педагоги, специалисты	В течение года	Ст.воспитатель Шкодских О.А.

#### 5.4. Экспертная деятельность

№ п/п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			
1.	Комплексная проверка	Качество присмотра и ухода за детьми	ПЛК	Справка	Педагоги	Апрель	Старший воспитатель, педагог-психолог

2.	Мониторинг системы качества образования	Апробация методического комплекса в условиях экспериментальной площадки ФИРО	ПДК ПЛК	Материалы мониторинга, аналитическая справка	Группы эксперимент. площадки	Согласно диагност. инструментариям	Старший воспитатель, педагог-психолог
3.	Предупредительный контроль	Организация образовательной деятельности в центрах активности	ПДК ПЛК	Справка	Педагоги всех групп	Ноябрь-декабрь 2019	Старший воспитатель

### 5.5. Редакционно-издательская деятельность

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			
1.	Редактирование методических разработок педагогов	Образование и воспитание в ДОУ	ПДК	Методические разработки	Педагоги ДОУ	В течении года	Ст.воспитатель
2.	Подготовка статей в методическое издание	Согласно тематике изданий	ПТК	Публикации	Педагоги, специалисты	В течение года	Ст.воспитатели Шкодных
3.	Подготовка информации на сайт ДОУ	По тематике событий	ПДК	Статьи	Педагоги, специалисты, родители	В течение года	Администратор сайта, ст.воспитатель

### 5.6. Исследовательская работа, развитие собственной компетентности (самообразование, аттестация)

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			

1.	Методический день по обобщению педагогического опыта	Отчеты педагогов по реализации программ развития ППК за 2019-2020 уч.г.	ПДК ПЛК ПТК	Отчеты	Педагоги ДОУ	Май	Педагоги ДОУ
2.	Аттестация (Приложение 5)	Аттестация с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	ПЛК	Представление руководителя	Педагоги	Ноябрь	Воронцовская С.И.
		Аттестация на высшую квалификационную категорию	ПЛК	Портфолио	Педагоги	Декабрь	Кальнина О.В.
		Аттестация на I квалификационную категорию	ПЛК	Портфолио	Педагоги	Декабрь	Замыслова Л.В. Петухова Е.А.

Темы самообразование педагогов (тема углубленной работы)

1	Шкодских О.А.	Организация воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФГОС ДО
2	Третьякова И.А.	
3	Михадюк И.Л.	Использование песочной терапии в коррекционной работе с детьми
4	Дубровина Е.А.	Игровые техники в коррекции речевых нарушений
5	Дмитриева В.В.	Использование здоровьесберегающих технологий на занятиях по физическому развитию и плаванию в условиях реализации ФГОС ДО
6	Назарова О.В.	Развитие вокально-певческих навыков у детей дошкольного возраста
7	Кондратьева Г.И.	Использование детских музыкальных инструментов в образовательной деятельности дошкольников
8	Флат Л.В.	Музыкально-ритмические движения как средство развития эмоционально-образного восприятия музыки детьми дошкольного возраста
9	Коваленко А.В.	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста в процессе изобразительной деятельности
10	Балышева Е.А.	Речевое развитие детей раннего возраста через дидактическую игру
11	Брихунцова Л.Ю.	Развитие мелкой моторики детей среднего возраста через использование нетрадиционных видов художественной деятельности
12	Видяйкина Г.П.	Развитие творческих способностей детей с использованием нетрадиционных приемов и материалов
13	Воронцовская С.И.	Дидактическая игра в развитии сенсорных способностей детей третьего года жизни
14	Вьюгова Т.В.	Использование лэпбука в раннем возрасте

15	Грибенникова Я.Н.	Особенности экологического воспитания в детском саду
16	Ефременко Ю.Г.	Использование мультимедийных дидактических игр в познавательном развитии дошкольников
17	Замыслова Л.В.	Познавательно-исследовательская деятельность как средство амплификации детского развития
18	Иванова О.Н.	Воспитание привычки и потребности к укреплению своего здоровья у детей среднего возраста
19	Иляскина Ю.А.	Экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников
20	Кальнина О.В.	Развитие математических навыков в процессе обучения игры в шахматы в условиях ФГОС
21	Клименко Е.Г.	Лэпбук как средство развития детей дошкольного возраста
22	Крючкова И.А.	Духовно-нравственное развитие средствами театрализованной деятельности
23	Кулакова О.И.	Формирование экологической культуры и заботливого отношения к родному краю у детей дошкольного возраста
24	Кукшина Л.В.	Сенсорное развитие детей раннего возраста через дидактические игры
25	Ландышко И.К.	Развитие мелкой моторики детей раннего возраста через нетрадиционные виды техник рисования
26	Леонтьева А.Н.	Развитие сенсорных способностей детей раннего возраста через дидактическую игру
27	Литяева Д.А.	Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством пальчиковых игр
28	Матвеева Е.А.	Организация деятельности по формированию культурно-гигиенических навыков и этикета
29	Мантлер В.В.	Формирование математических представлений у детей 6-7 лет через дидактическую игру
30	Овчинникова Т.С.	Использование проектного метода при формировании экологических представлений во 2 мл.группе
31	Охотина С.А.	Развитие речи детей через театрализованную деятельность
32	Петухова Е.А.	Воспитание основ экологической культуры детей 6-7 лет посредством приобщения их к природе
33	Попова Н.А.	Умственное воспитание детей 3-4 лет в процессе ознакомления с природой
34	Сазонова Л.В.	Экологическое воспитание как средство всестороннего развития детей дошкольного возраста
35	Станкевич Г.В.	Развитие речи детей младшего возраста через игровую деятельность
36	Тарасенко Т.И.	Развитие речевой активности детей раннего возраста посредством сенсорных игр
37	Томилина О.В.	Нетрадиционные формы работы с родителями в ДОУ
38	Цыро Н.А.	Дидактические игры для развития детей младшего дошкольного возраста
39	Чертова А.Г.	Развитие творческих способностей детей младшего возраста используя прием «Пластилинография»
40	Шевченко Е.Л.	Использование нестандартного оборудования для физической активности детей младшего дошкольного возраста
41	Шулакова С.Н.	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста через ознакомление с природой родного края
42	Чиркова И.В.	Формирование элементарных математических представлений у детей дошкольного возраста через дидактическую игру
43	Нагапетян М.В.	Нетрадиционные техники рисования и их роль в развитии детей



### 5.7. Работа по организации мероприятий с детьми

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			
1.	Выставки работ художественно-продуктивной деятельности	«Вернисаж»	ПДК	Рисунки, поделки	Воспитатели	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Воспитатели, музыкальные руководители, руководитель ФВ, ст.воспитатель, родители
2.	Мероприятия по патриотическому воспитанию	Утренники, развлечения, экскурсии, тематические занятия и т.д.	ПДК	Сценарий		В течение года	
3.	Дни здоровья	Экскурсии, развлечения	ПДК	Сценарий		Октябрь, январь, апрель	
4.	Неделя подвижных игр и игр-забав		ПДК	Планирование деятельности	Воспитатели Родители	Февраль	
5.	День старшего поколения	Концерт детей старших и подготовительных групп	ПТК	Сценарий	Ветераны педагогического труда	Октябрь	Воспитатели, музыкальные руководители
6.	Мастер-класс по изготовлению светоотражающих знаков	Изготовление индивидуального знака		Светоотражающие знаки	Воспитатели	Сентябрь	Воспитатели, инспектор ГИБДД

### 5.8. Общие мероприятия (участие в городских, областных, региональных, российских мероприятиях)

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			

1.	XIV Международная научно-практическая конференция «Совершенствование общеобразовательного и коррекционно-развивающего процессов в дошкольных учреждениях»	По тематике конференции	ПЛК ПДК	Материалы конференции	Педагоги специалисты	март	Старший воспитатель, педагоги, Ящук А.В.
2.	Муниципальный конкурс профессионального мастерства	«Воспитатель года»	ПЛК	Конкурсные материалы	Педагоги ДОУ	Январь-февраль	Ст.воспитатель
3.	Профессиональные педагогические конкурсы	По темам, заявленным организаторами конкурсов	ПДК ПТК	Конкурсные материалы	Педагоги ДОУ	По планам организаторов	Педагоги

### 5.9. Взаимосвязь в работе ДОУ, семьи, школы и других организаций

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств. (отметка о сетевом взаимодей.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			
1.	Взаимодействие с семьей	Общие родительские собрания. Тематика: 1. «Родителям о безопасности дорожного движения» 2. По заявленной тематике от родителей 3 «Здравствуй, детский сад»	ПДК	Протоколы	Весь педагогический коллектив	Сентябрь	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А. Родители
		Групповые родительские	ПДК	Протоколы		Апрель Май	

	<p>собрания. Примерная тематика: - «Безопасность детей на дороге – забота взрослых»; - По заявленной тематике от родителей; - «Ваш ребенок будущий школьник»</p>				<p>Сентябрь, Январь, Апрель</p>	<p>возрастных групп, Родители</p>
	<p><b>Мамина школа</b> 1.Собираюсь в детский сад</p>	ПДК	Рекомендации		Май	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Дубровина Е.А. Михадюк И.Л. Родители
	2. Здоровый ребенок – счастливый ребенок!				Октябрь	Дмитриева В.В. Назарова О.В. Родители
	Творческая выставка «Осенний букет»	ПДК	Поделки		Сентябрь	Шкодских О.А. Воспитатели
	Неделя подвижных игр и игр-забав.	ПДК	План проведения мероприятия Конспект		Февраль	Шкодских О.А. Дмитриева В.В. Воспитатели
	Мероприятия, посвященные Дню семьи	ПДК	Выставки		Май	Воспитатели Родители
	Подготовка и проведение утренников	ПДК ПТК	Сценарии		В течение года	Музыкальные руководители, воспитатели
	Неделя открытых дверей «Хорошо у нас в саду!»	ППК	Конспекты		Ноябрь	Шкодских О.А. Воспитатели Родители
	Организация лектория для родителей будущих первоклассников	ППК	Материалы лектория		Октябрь-апрель	Мантлер В.В. Родители
	Тренинг «Школа ответственного	ПДК	Материалы тренинга		Октябрь Февраль	Михадюк И.Л. Родители

	родительства»					
	Консультация «Искусство быть родителем»	ПДК	Консультация		Октябрь	Михадюк И.Л. Родители
	Консультация для родителей «Музыкальное воспитание в семье»	ПДК	Консультация		Март	Флат Л.В. Родители
	Консультация «Организация безопасного летнего отдыха»	ПДК	Консультация		Май	Шкодских О.А Родители
	Оформление тематических выставок: - «Мои воспитатели»; (ко Дню дошкольного работника) - «Мамочка любимая»; (портрет мамы) - «Снежные узоры»; - «Новогодний карнавал»; - «Армия России»; - «Букет для мамы»; - «Удивительный космос»; - «Пасхальная радость»; - «Праздник День Победы!»; - «Я и моя семья»;(ко Дню семьи) - «Лучше папы друга нет»; - «Как мы провели лето»	ПТК			Сентябрь Ноябрь  Декабрь Январь Февраль Март Апрель  Май Июнь Август	Воспитатели Родители Дети
	Информация в родительских уголках	ППК	Рекомендации, консультации		Не реже 1 раза в месяц	Воспитатели, специалисты
	Работа по изучению семьи: 1. Проведение опросов, анкетирование. 2. Редактирование списков неблагополучных семей. 3. Составление актов		Списки, акты	Педагоги	В течение года	Шкодских О.А.

		проверки семей-опекунов.					
2.	Совместная работа с лицеем имени академика В.В.Пекарского (Приложение 6)	Формирование мотивационной, познавательной, эмоционально-волевой готовности детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе	ПДК	План работы	Педагогический коллектив	В течение года	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Андольщик Л.М.
3.	Сотрудничество с другими объектами социальной сферы города Северска (МО УДОД «Художественная школа», МО УДОД «Центр Поиск», ОГУ «Комплексный центр социального обслуживания населения ЗАТО Северск» и т.д.)	Участие в детских конкурсах, совместных мероприятиях	ПДК	Материалы конкурсов	Педагогический коллектив	В течение года	Шкодских О.А.
4.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (Приложение 7)	Создание условий для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах	ПДК	План	Педагогический коллектив	В течение года	Шкодских О.А.

## Педагогические советы

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	Ответственный за выполнение	Форма проведения	Отметка о выполнении
1.	<p>Установочный педагогический совет</p> <p><b>Тема:</b> «Подведение итогов летней оздоровительной работы. Обсуждение и утверждение годового плана деятельности МБДОУ на 2019-2020 учебный год»</p> <p><b>Цель:</b> анализ организации и проведения воспитательных и оздоровительных мероприятий в течение ЛОП.</p> <p>Планирование и организация методической, учебно-воспитательной работы педагогического коллектива в 2019-2020 учебном году.</p> <p><b>Предварительная работа:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка годового плана работы на 2019-2020 уч.год</li> <li>2. Подготовка отчетов о летней оздоровительной работе с детьми.</li> <li>3. Обновление групп дидактическим материалом и игровым оборудованием.</li> <li>4. Подготовка и оформление документации в группах.</li> </ol>	Сентябрь	Ст.воспитатель, воспитатели, специалисты	Традиционная	
2	<p>Итоговый педагогический совет</p> <p><b>Тема:</b> «Анализ работы педагогического коллектива за 2019-2020 учебный год. Готовность к летнему оздоровительному сезону. Основные направления и задачи работы на 2020-2021 учебный год»</p> <p><b>Цель:</b> выявить эффективность деятельности МБДОУ и</p>	Май		Итоговый педсовет с использованием ИКТ	

	<p>каждого педагога в отдельности в 2019-2020 учебном году, продемонстрировать различные формы воспитательно-образовательной работы и ее результаты. Определить основные направления и задачи работы на 2020-2021 учебный год. Утвердить план работы на ЛОП.</p> <p><b><u>Подготовка к педсовету:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Просмотр итоговых занятий по группам.</li> <li>2. Диагностика психолого-педагогического развития детей.</li> <li>3. Анализ работы МБДОУ за 2019-2020 учебный год.</li> <li>4. Анкетирование родителей «Качество работы ДОУ»</li> <li>5. Составление плана работы на ЛОП.</li> <li>6. Составление проекта годового плана на 2020-2021 учебный год.</li> </ol>		<p>Ст.воспитатель, педагог-психолог, воспитатели</p> <p>Творческая группа</p>		
--	--	--	---	--	--

## Семинары

### 1.Семинар

**Тема:** «Преемственность в работе детского сада и школы»

**Цель:** создание условий для благоприятного взаимодействия всех участников воспитательно-образовательного процесса – воспитателей, учителей, детей, родителей

**Сроки проведения:** октябрь

**План проведения семинара:**

1. Теоретическая часть (зам.директора лицея по УВР, ст.воспитатель)
2. Анализ результатов анкетирования, успеваемости учеников (зам.директора лицея по УВР)

### 1. Семинар-практикум для педагогов

**Тема:** «Технология конструктивного диалога»

**Цель:** повышение уровня компетентности педагогов в выстраивании диалога с собеседником

**Сроки проведения:** ноябрь

**План проведения практикума:**

1. Теоритическая часть (педагог-психолог Михадюк И.Л.)
2. Практическая часть (педагог-психолог Михадюк И.Л.)

### 3.Семинар - практикум

**Тема:** «Психологическое здоровье педагогов как основа благоприятного микроклимата в ДОУ»

**Цель:** способствовать улучшению эмоционального состояния педагогов, повысить работоспособность, укрепить позитивное отношение к профессии

**Сроки проведения:** март

**План проведения семинара-практикума:**

1. Вводная часть (педагог-психолог Михадюк И.Л..)
2. Практическая часть (техники и упражнения) (педагог-психолог Михадюк И.Л.)
3. Рефлексия.



## Медико-педагогические совещания

№ п/п	Мероприятия	Срок	ответств. за выполнение	отметка о выполнении
1	<p><u>Тема:</u> «Адаптация детей раннего возраста к ДОУ»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ показатели адаптационного периода</li> <li>▪ отчет о ходе адаптации в группах раннего возраста (<i>методы и приемы, используемые в работе, наиболее эффективные, уровень заболеваемости</i>)</li> <li>▪ сообщения о заболеваемости детей в период адаптации</li> </ul>	Декабрь	Педагог-психолог Михадюк И.Л. Воспитатели  Медсестра Демидова И.А. Горская Г.В.	
2	<p><u>Тема:</u> «Укрепление здоровья детей. Снижение заболеваемости»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ отчет о ходе адаптации в группах раннего возраста (<i>методы и приемы, используемые в работе, наиболее эффективные, уровень заболеваемости</i>)</li> <li>▪ анализ заболеваемости детей за первое полугодие</li> </ul>	Март	Педагог-психолог Михадюк И.Л.  Медсестра Демидова И.А. Горская Г.В.	
3	<p><u>Тема:</u> «Подготовка детей к детскому саду»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анализ заболеваемости детей</li> <li>▪ динамика нервно-психического развития</li> </ul>	Май	Медсестра Демидова И.А. Горская Г.В. Педагог-психолог Михадюк И.Л.	
4	<p><u>Тема:</u> «Внеплановое совещание в период повышения заболеваемости детей»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ анализ и выявление причин заболеваемости</li> </ul>	По необходимости	Медсестра Демидова И.А. Горская Г.В. Старший воспитатель Шкодных О.А.	

### План работы с малоопытными специалистами

Цель: Оказание консультативной помощи начинающим педагогам по вопросам образования и воспитания детей дошкольного возраста.

Мероприятия	Срок	Ответственный
<p>Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса соответствии с ФГОС ДО</p> <p>Посещение организованной образовательной деятельности</p> <p>Оказание помощи в оформлении и документации.</p> <p>Взаимодействие молодых педагогов с педагогами- наставниками.</p> <p>Просмотр организации совместной деятельности, режимных моментов, организации прогулок педагога с детьми.</p>	В течение года	Старший воспитатель Шкодских О.А.
Посещение педагогических часов, семинаров, практикумов, открытых мероприятий, педагогических советов	По плану	Нагапетян М.В. Ландышко И.К. Литяева Д.А. Леонтьева А.Н. Кукшина Л.В.
<p>Помощь в планировании воспитательно-образовательной работы</p> <p>Оказание помощи в выборе темы самообразования, определение цели и задач, разработка плана по теме самообразования.</p>	Сентябрь 2019 г.	Старший воспитатель Шкодских О.А. Третьякова И.А.
Консультация «Развитие речи детей раннего возраста в повседневном общении и в специально организованных играх»	Октябрь 2019 г.	Учитель-логопед Дубровина Е.А.
<p>Консультация «Детский совет – одна из форм взаимодействия с детьми»</p> <p>Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями (примерная тематика родительских собраний и консультаций для родителей).</p>	Ноябрь 2019 г.	Старший воспитатель Шкодских О.А. Третьякова И.А.
Консультация «Игры зимой с детьми на свежем воздухе»	Декабрь 2019 г.	Руководитель ФВ Дмитриева В.В.
Консультация «Оздоровление дошкольников и формирование у них навыков здорового образа жизни»	Январь 2020 г.	Старший воспитатель Шкодских О.А. Третьякова И.А.

Консультация «Влияние музыки на психику ребенка»	Февраль 2020 г.	Музыкальный руководитель Назарова О.В.
Консультация «Как общаться с ребенком, не лишая его инициативы»	Март 2020 г.	Педагог – психолог Михадюк И.Л.
Консультация «Использование проектной деятельности»	Апрель 2020 г.	Старший воспитатель Шкодских О.А. Третьякова И.А.
Взаимопосещение. Просмотр организованной образовательной деятельности с детьми	Апрель 2020 г.	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
Отчёт молодых педагогов по работе за 2019-2020 уч.год Подведение итогов работы Составление перспектив на будущий учебный год	Май 2020 г.	Молодые педагоги Старший воспитатель Шкодских О.А. Третьякова И.А.

**План работы по организации аттестации педагогических работников  
в МБДОУ «Детский сад № 34»  
на 2019-2020 учебный год**

<b>Направление деятельности координатора с педагогическими работниками образовательной организации</b>	<b>Сроки проведения</b>		<b>Результат</b>
	<b>план</b>	<b>факт</b>	
Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОУ	Сентябрь, 2019г.		Пакет документов
Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров в 2019-2020 учебном году	Сентябрь, 2019г.		Владение информацией по аттестации педагогами ДОУ
Оформление стенда аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	Сентябрь, 2019г., обновление по мере поступления		Информация на стенде и сайте ДОУ
Проведение собраний педагогического коллектива по вопросам аттестации	В течение года		Протоколы
Составление графика аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности. Согласование по вопросам добровольной аттестации для соответствия первой и высшей квалификационной категории. Составление списка претендентов на повышение квалификации с указанием сроков аттестации и способов презентации опыта работы	До 15.09.2019г.		График аттестации. Перспективный план аттестации
Поддержка педагогов в заполнении нормативно-правовых документов. Помощь педагогам в формировании портфолио к аттестации	В соответствии с графиком		Портфолио, представление на педагогического работника
Изучение деятельности педагогических работников, посещение фронтальных, подгрупповых и индивидуальных НОД, мастер-классов.	Согласно графику и перспективному плану		Справка по ДОУ
Индивидуальная работа с педагогами, у которых срок аттестации истекает в 2019-	Январь-апрель,		Приказ

2020 учебном году. Подготовка приказа-уведомления об истечении срока квалификационной категории в 2019-2020 учебном году	2020г.		
Подготовка информации о потребностях педагогов ДООУ в повышении квалификации на 2019-2020 учебный год	Апрель , 2020г.		Заявка на курсы повышения квалификации
Подготовка отчета по результатам аттестации в МБДОУ	Май, 2020г.		Отчет
Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2019-2020 учебный год	Май, 2020г.		Справка

**План**  
**совместной работы МБДОУ «Детский сад № 34» с МБОУ «Самусьский лицей имени академика ВВ.Пекарского»**  
**по реализации преемственности в обучении, воспитании**  
**на 2019-2020 учебный год**

№ п\п	Содержание	Срок	Ответственные
1	Совместное составление и обсуждение плана по подготовке детей к школе	сентябрь	Андольщик Л.М. Шкодских О.А.
2	Экскурсии в начальную школу (поздравление первоклассников детьми подготовительных групп)	сентябрь	Андольщик Л.М. Шкодских О.А. воспитатели
3	Декада «Первоклассник – 2018» День открытых дверей для воспитателей, специалистов	октябрь	Андольщик Л.М. Шкодских О.А. Воспитатели, специалисты
4	Веселые старты с учениками 1 классов	октябрь	Учитель физкультуры Руководитель ФВ Дмитриева В.В. Воспитатели подготовительных групп
5	Спектакль для детей 5-7 лет «Веселые истории по стихам Д.Хармса»	октябрь	Стрельникова Н.П. Шкодских О.А.
6	Семинар «Преемственность в работе детского сада и школы»	октябрь	Андольщик Л.М. Шкодских О.А. Михадюк И.Л. учителя
7	Интеллектуальная викторина «Дорогой сказок Н.Носова»	ноябрь	Андольщик Л.М. Шкодских О.А.
8	КВН «Знатоки дорог» совместное мероприятие учеников 1 класса и воспитанников подготовительных групп	ноябрь	Андольщик Л.М. Шкодских О.А. учителя воспитатели

			подготовительных групп
9	Посещение образовательной деятельности в подготовительных группах детского сада учителями (знакомство с воспитанниками, с программой)	В течение года	Андольщик Л.М. Шкодских О.А. учителя
10	День открытых дверей для учителей «Мы будущие первоклассники»	март	Шкодских О.А.
11	Переписка детей подготовительных групп с учениками 1 классов «Рисунок почтой»	март	Михадюк И.Л. учителя
12	Выставка рисунков детей подготовительных групп «Что я знаю о школе»	март	Воспитатели подготовительных групп
13	Экскурсия «Эти удивительные опыты»	март	Андольщик Л.М. Шкодских О.А.
14	Игровая программа для детей ДОУ	март	Стрельникова Н.П. Шкодских О.А.
15	Совместные мероприятия, посвященные Дню Победы	апрель	Андольщик Л.М. Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. воспитатели
16	Экскурсия в лицей	май	Андольщик Л.М. Шкодских О.А. Воспитатели подготовительных групп

**План мероприятий МБДОУ «Детский сад № 34» по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма  
на 2019-2020 учебный год**

Цель работы:

Создать условия для формирования у дошкольников устойчивых навыков безопасного поведения на улицах и дорогах, профилактики правонарушений несовершеннолетних.

Задачи работы:

1. Пропагандировать правила дорожного движения среди воспитанников всех групп. Формировать у детей культуру поведения участников дорожного движения.
2. Воспитывать у дошкольников сознательное и ответственное отношение к своему здоровью и к личной безопасности на улице.
3. Оказывать методическую помощь воспитателям и родителям по вопросам профилактики детского дорожно-транспортного травматизма.

Ожидаемые результаты:

1. Повышение культуры безопасного поведения на дорогах у воспитанников ДОУ;
2. Снижение детского дорожно-транспортного травматизма в п. Самусь ЗАТО Северск;
3. Тесное сотрудничество со структурами, обеспечивающими безопасность личности, в том числе с инспектором ОГИБДД УМВД России по ЗАТО Северск
4. Формирование у старших дошкольников основ теоретических знаний и практических умений, относящихся к сфере обеспечения дорожной безопасности.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
<b>Организация работы</b>			
1.	Разработка, утверждение плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2019-2020 учебный год	Август 2019г.	Заведующий, старший воспитатель



2.	Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению детей ПДД	В течение года	Воспитатели
3.	Оформление информационного уголка безопасности, папок-передвижек для родителей	В течение года	Воспитатели
4.	Утверждение плана работы на летний оздоровительный период по профилактике ДДТТ.	Май 2020г.	Заведующий,старший воспитатель
<b>Методическая работа</b>			
1.	Знакомство с планом работы по ПДДТТ на 2019-2020 учебный год (педсовет)	Сентябрь	Старший воспитатель
2.	Общее родительское собрание «Соблюдение правил безопасности на дорогах» (с приглашением представителя ГИБДД)	Сентябрь 2019г.	Воспитатели
3.	Выставка и обзор новинок методической литературы, дидактических пособий и наглядного материала по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	В течение года	Старший воспитатель
4.	Индивидуальные консультации по организации предметно-развивающей среды в группах по обучению дошкольников ПДД	В течение года	Старший воспитатель
5.	Изготовление пособий и игрового материала для обучения детей безопасному поведению на дороге (обогащение предметно-развивающей среды).	В течение года	Воспитатели
6.	Контроль за оформлением стендового материала для родителей в группах по профилактике ДДТТ	В течение года	Воспитатели
7.	Контроль за организацией и проведением развлечений по ПДД.	В течение года	Муз.руководитель, воспитатели
8.	Контроль за организацией работы на транспортной площадке.	Май 2020г.	Старший воспитатель
<b>Работа с детьми</b>			
1.	Целевые прогулки и экскурсии: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наблюдение за движением пешеходов;</li> <li>• Наблюдение за движением транспорта;</li> </ul>	Ежемесячно	Воспитатели, родители, младшие воспитатели

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Рассматривание видов транспорта;</li> <li>• Прогулка к пешеходному переходу.</li> </ul>		
2.	Игры (подвижные, дидактические, сюжетно – ролевые, театрализованные)	Ежемесячно	Воспитатели
3.	Беседы с воспитанниками, чтение художественной литературы, чтение и заучивание стихотворений по теме.	В течение года	Воспитатели
4.	Загадывание детям загадок о дорожном движении	В течение года	Воспитатели
5.	Просмотр мультфильмов и роликов по теме	В течение года	Воспитатели
6.	Участие в интернет акции на сайте безопасности ПДД РФ	В течение года	Воспитатели, родители, дети
7.	Проведение игр занятий на транспортной площадке. Катание на велосипедах.	Май-Сентябрь	Воспитатели
8.	Развлечения по ПДД.	В течение года	Муз.руководитель, руководитель физ.воспитания, воспитатели
9.	Мастер-класс для детей подготовительных групп по изготовлению светоотражающих знаков (с приглашением инспектора ГИБДД)	Сентябрь	Воспитатели, инспектор ГИБДД
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Общее родительское собрание «Соблюдение правил безопасности на дорогах» (с приглашением инспектора ГИБДД)	Сентябрь	Воспитатели, инспектор ГИБДД
2.	Оформление информации в уголках для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (фотоматериал, папки-передвижки, информационные стенды и т.д).	В течение года	Воспитатели всех возрастных групп
3.	Групповые родительские собрания (вопрос по безопасности на дорогах)	Сентябрь Апрель	Воспитатели

## Контроль воспитательно-образовательного процесса

№ п\п	Мероприятия		Предполагаемый результат		Категория педагогов	Срок выполнения	Ответств.  (отметка о сетевом взаимод.)
	Форма методической услуги	Тема	Вид ППК	Методический продукт			
1	Тематический контроль						
1.1		<p>Готовность групп и кабинетов к учебному году.</p> <p>Цель:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проверить состояние предметно-развивающей среды в помещениях детского сада и определить ее соответствие требованиям образовательной программы;</li> <li>- изучить документацию педагогических работников;</li> <li>- определить соответствие окружающей среды требованиям охраны труда и техники безопасности, охраны жизни и здоровья детей.</li> </ul>	ППК	Акт	Педагоги, специалисты	Август	Шкодских О.А. Третьякова И.А.

1.2		Использование педагогической технологии «Детский совет» в группах ДОУ Цель: проверить организацию условий для реализации использования педагогической технологии в ДОУ	ППК	Аналитическая справка	Педагоги	Ноябрь	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
1.3		Организация условий для прогулок в зимний период Цель: выявить уровень подготовленности участков к организации прогулок в зимний период.	ППК	Аналитическая справка	Педагоги	Декабрь	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
1.4		Организация педагогических наблюдений в группах ДОУ Цель: выявить уровень созданных условий для организации педагогических наблюдений	ППК	Аналитическая справка	Педагоги	Март, апрель	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
1.5		Организация летнего оздоровительного периода. Цель: создание условий для организации летнего оздоровительного периода.	ППК	Смотр-конкурс	Педагоги	Май-июнь	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
2	Фронтальный контроль						

2.1		Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе Цель: определить степень готовности выпускников детского сада к школьному обучению	ППК	Аналитическая справка	Педагоги	Ноябрь Март	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А. Михадюк И.Л.
		Организация образовательной деятельности Цель: проанализировать работу воспитателей по организации деятельности детей в центрах активности	ППК	Аналитическая справка	Педагоги	Апрель	Шкодских О.А. Третьякова И.А. Михадюк И.Л.
3	<b>Предупредительный контроль</b>						
3.1		Проверка календарных планов учебно-воспитательной работы	ПДК		Педагоги всех групп	1 раз в неделю	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
3.2		Проверка подготовки к образовательной деятельности в центрах активности	ПТК				
3.3		Организация режимных моментов, закаливающих процедур	ПДК				
4	<b>Оперативный контроль</b>						
4.1		Соблюдение техники безопасности, правил пожарной безопасности, «Инструкции по охране жизни и здоровья детей», правил охраны труда на рабочем месте	ПДК			1 раз в месяц	Шкодских О.А. Третьякова И.А. Инженер по ОТ, ответственный по ПБ

4.2		Соблюдение режима дня, режима двигательной активности. Организация прогулок, утренний прием детей, утренняя гимнастика	ПДК			Постоянно	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.3		Наблюдение за адаптацией детей в группах раннего возраста	ПДК			Июнь, август	Шкодских О.А. Третьякова И.А. Михадюк И.Л.
4.4		Организация индивидуальной работы с детьми	ПДК			1 раз в неделю	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.5		Организация закаливающих процедур. Соблюдение воздушного и теплового режима.	ПДК			Постоянно	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.6		Создание условий для самостоятельной творческой деятельности детей во вторую половину дня.	ПДК			1 раз в неделю	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.7		Формирование культурно-гигиенических навыков. Культура приема пищи. Организация питания.	ПДК			Постоянно	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.8		Организация развлечений и досугов	ПДК			1 раз в месяц	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.9		Охрана прав ребенка в дошкольном учреждении и семье	ПДК			Постоянно	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.10		Организация работы с родителями	ПДК			1 раз в месяц	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.

4.11		Выполнение решений педсоветов	ПДК			1 раз в месяц	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.12		Проверка документации аттестующихся педагогов	ПДК			1 раз в месяц	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.13		Организация индивидуальной работы с детьми по заданиям специалистов	ПДК			1 раз в месяц	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.14		Организация игровой деятельности, разнообразие игр	ПДК			1 раз в неделю	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.15		Планирование труда детей и наличие оборудования для организации трудовой деятельности детей в старших и подготовительных группах	ПДК			1 раз в квартал	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.16		Работа педагогов по повышению квалификации	ПДК			Сентябрь, апрель	Белоцерковская С.В. Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.17		Организация работы по нравственно-патриатическому воспитанию	ПДК			1 раз в месяц	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.18		Организация игровой деятельности в период каникул	ПДК			Январь, март	Шкодских О.А. Третьякова И.А.
4.19		Изучение работ детской продуктивной деятельности	ПДК			Декабрь, май	Шкодских О.А. Третьякова И.А.

**План административно-хозяйственной деятельности**  
**МБДОУ «Детский сад № 34» на 2019-2020 учебный год.**

**Цель:**

Укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания и развития детей.  
 Создание условий для непрерывного функционирования МДОУ «Детский сад № 34».

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за выполнение
1	Подготовка ДОУ к приемке	Август	Заведующий Зам.зав. по АХР Старший воспитатель
2	Закупка канцелярии	Август	Зам.зав. по АХР
3	Подготовка инвентаря и снегоуборочной машины для уборки снега; организация работы по осенней уборке территории, цветников, обрезке деревьев и кустарников.	Сентябрь	Зам.зав. по АХР Дворники
4	Санитарная уборка территории	Сентябрь	Весь коллектив
5	Планирование графика работы дворников в зимний период, разработка комплекса мероприятий для создания оптимальных условий труда, работающим на открытом воздухе в холодный период года.	Октябрь	Зам.зав.по АХР
6	Разработка плана профилактических мероприятий по ОРЗ и гриппу	Октябрь	Мед. сестра
7	Рейды по проверке санитарного состояния групп и музыкального зала	В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР Нач.хоз.отдела Мед.сестра
8	Предварительная работа по составлению расходов на 2020 год и планирование заявок на приобретение оборудования, инвентаря, хоз.товаров, моющих средств. Составление заявок на капитальный и текущий ремонт помещений ДОУ на 2020 год	Ноябрь	Зам.зав.по АХР Нач.хоз.отдела
9	Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Декабрь	Весь коллектив
10	Составление графика отпусков	Декабрь	Заведующий Зам.зав.по АХР Ст.воспитатель Нач.хоз.отдела Специалист ОК



11	Заключение договоров с обслуживающими организациями на 2020г.	Декабрь 2019г- Январь 2020г.	Зам.зав.по АХР
12	Подготовка рассады	Март-Апрель	Зам.зав.по АХ Нач.хоз.отдела
13	<b>Подготовка к весенне-летнему периоду:</b> - подготовка клумб под рассаду (составление карты посадок). - ТО газонокосилки, снегоуборочной машины. - обрезка и формовка кустов и деревьев, покраска и побелка деревьев. - подготовка системы и инвентаря к летнему поливу. - ремонт МАФов и уличного оборудования. - противоклещевая обработка территории. - обследование песка.	Апрель Апрель- Май Апрель- Май  Май Май	Зам.зав.по АХР Дворники Зам.зав.по АХР Дворники Рабочий по КОЗ Рабочий по КОЗ Зам.зав.по АХР Зам.зав.по АХР
14	Подготовка к текущему ремонту, приобретение строительных материалов, определение объемов работ, составление плана текущего ремонта с обследованием помещений и территории.	Май- Июль	Зам.зав.по АХР Нач.хоз.отдела
15	<b><u>Противопожарные мероприятия:</u></b> - перезарядка огнетушителей в соответствии со сроками. - проведение противопожарного инструктажа. - осмотр эвакуационных выходов из здания в соответствии с требованиями ПБ. - периодические обходы здания, территории, подвальных помещений - ТО пожарных кранов соответствии со сроками.	В течение года 1 раз/6 мес Ежемесячно Ежедневно В течение года	Зам.зав.по АХР Нач.хоз.отдела
16	Проработка инструкций по охране труда, охране жизни и здоровья детей и правил пожарной безопасности.	В течение года	Зам.зав. по АХР Специалист по ОТ
17	<b><u>Мероприятия по охране труда:</u></b> - проведение инструктажа по охране жизни и здоровья детей. - проведение инструктажа по технике безопасности. - проведение инструктажа по охране труда. - проведение инструктажа по пожарной безопасности.	В течение года	Зам.зав. по АХР Специалист по ОТ
18	<b><u>Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ:</u></b> - прохождение медосмотра работниками. - прохождение санитарно-гигиенического обучения. - проведение практических занятий по отработке плана эвакуации при возникновении чрезвычайных ситуаций. - обеспечение санитарно-гигиенического состояния ДОУ.	В течение года В течение года В течение года	Заведующий Зам.зав.по АХР Мед.сестра Зам.зав.по АХР Ст.воспитатель

	- приобретение хозяйственных товаров, моющих и дезинфицирующих средств, канцтоваров, мягкого и жесткого инвентаря.	В течение года	Нач.хоз.отдела Зам.зав.по АХР Нач.хоз.отдела Мед.сестра Зам.зав.по АХР
--	--	----------------	--

## План работы медицинского кабинета ДОО на 2019-2020 учебный год

Содержание:

1. Организационная работа
2. Первичная профилактика инфекционных болезней и противоэпидемическая работа
3. Организация питания
4. Физическое воспитание
5. Иммунопрофилактика
6. Мероприятия по обеспечению адаптации
7. Диспансеризация
8. План мероприятий по подготовке и проведению летнего оздоровительного сезона
9. Гигиеническое воспитание детей
10. Лечебная деятельность
11. Сан.просвет работа

Мероприятия	2019 - 2020 г.		
	Назначено	Исполнено	Исполнитель
<u>I Организационная работа</u>			
1. Своевременное и качественное ведение утвержденных форм учетной и отчетной медицинской документации	постоянно		мед.сестра
2. Своевременно составлять план: - годовой - ежемесячный - квартальный - проф. прививок - оздоровления	VI/19 ежемесячно ежеквартально ежемесячно V/19		мед.сестра
3. Своевременно заполнять и вести документацию на вновь поступивших детей	постоянно		мед.сестра
4. Проведение медико-педагогических совещаний	ежеквартально		мед.сестра психолог ст. воспитатель
5. Своевременно подавать и составлять отчеты: - по соматической заболеваемости - по сан.просвет. работе - ежемесячный - ежеквартальный - годовой - по состоянию здоровья детей - по итогам оздоровления детей - по острой инфекционной заболеваемости - по данным осмотра	ежемесячно ежемесячно ежемесячно ежеквартально VI/19 II/20 V;VIII/20 ежемесячно II/20		мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра
6. Соблюдение фармацевтического порядка: - правильное хранение медикаментов - учёт лекарственных препаратов и перевязочного материала - учёт изделий медицинского назначения - укомплектованность аварийной аптечки и противошоковой укладки согласно перечня	постоянно постоянно постоянно постоянно		мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра
7. Подготовка медицинского блока к приемке детского сада	VIII/19		мед.сестра

8. Подготовка медицинского блока к лицензированию	III/20		мед.сестра
9. Ведение учета и анализа всех случаев травм	постоянно		мед.сестра
<b>II Первичная профилактика инфекционных болезней и противоэпидемическая работа</b>			
1. Контроль за соблюдением противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в детском саду: - сан.эпид. режим - соблюдение последовательности отдельных режимных моментов - освещенность в группах - подбор мебели - немедленное устранение причин, способствующих нарушению сан.эпид. режима	постоянно постоянно постоянно VI – XII постоянно		мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра
2. Осмотр детей и сотрудников на педикулез и чесотку	1 раз в неделю		мед.сестра
3. Контроль и оказание методической помощи в организации учебно-воспитательного процесса	по необходимости		мед.сестра
4. Контроль за правильным и качественным проведением утреннего приема детей в группу	постоянно		мед.сестра
5. Контроль за соблюдением личной гигиены детей и сотрудников	постоянно		мед.сестра
6. Своевременно выявлять и изолировать больных детей и сотрудников	постоянно		мед.сестра
7. Контролировать наблюдение за детьми в течение 7 дней, перенесших ОКЗ и отсутствующих более 5 дней	постоянно		мед.сестра
8. Своевременно и четко выполнять карантинные мероприятия в карантинных группах (режим дезинфекции, наблюдение за контактными, закрепление сотрудников за группой)	при карантине		мед.сестра
<b>III Организация питания</b>			
1. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока	постоянно		мед.сестра
2. Контроль за качеством питания	постоянно		мед.сестра
3. Контроль за выполнением санитарных норм питания	1 раз в 10 дней		мед.сестра
4. Контроль за постановкой суточной пробы	ежедневно		мед.сестра
5. Контроль за состоянием здоровья работников пищеблока	ежедневно		мед.сестра

6. Бракераж скоропортящейся продукции	ежедневно		мед.сестра кладовщик
7. Бракераж готовой продукции	ежедневно		мед.сестра повар кладовщик
8. Контроль за проведением «С»-витаминации	ежедневно		мед.сестра
9. Контроль за условиями хранения, товарным соседством продуктов	постоянно		мед.сестра
10. Контроль за температурой хранения продуктов в холодильнике	постоянно		мед.сестра
11. Контроль за закладкой продуктов в котле	1 раз в 10 дней		мед.сестра
12. Контроль за соблюдением технологии приготовления блюд, наличием технологических карт, обработкой продуктов			
13. Контроль за кормлением детей, сервировкой стола	1 раз в неделю		мед.сестра
14. Контроль за режимом питания, соблюдение графика получения пищи	постоянно		мед.сестра
<b>IV Физическое воспитание</b>			
1. Контроль за организацией и проведением уроков физической культуры и физкультурно-массовые мероприятия	1 раз в месяц		мед.сестра
2. Контроль за организацией утренней гимнастики, зарядки после сна, физкультминутки	постоянно		мед.сестра
3. Контроль за проведением закаливающих процедур (ходьба босиком, полоскание горла, обливание ног, воздушные ванны) и рекомендации по ведению новых, закаливающих мероприятий	постоянно		мед.сестра
4. Контроль за подготовкой физкультурного зала, режимом проветривания и влажной уборки	постоянно		мед.сестра
5. Контроль за организацией прогулок детей, подвижных игр на свежем воздухе, двигательной деятельности	1 раз в неделю		мед.сестра
6. Укомплектование аптечки для оказания первой помощи детям во время двигательной деятельности на свежем воздухе	V/19		мед.сестра
<b>V Иммунопрофилактика</b>			
1. Получение вакцины в КДП (для детей) с соблюдением правил «холодовой цепи» и правильное ее хранение	1 раз в месяц		мед.сестра
2. Проведение вакцинации	по плану		мед.сестра

3. Контроль за состоянием ребенка после прививки в течении 30 мин.	постоянно		мед.сестра
4. Регистрация местной и общей реакции на прививку	постоянно		мед.сестра
5. Обеспечение инфекционной безопасности: - соблюдение технологии обработки рук - соблюдение правил асептики и антисептики - качественное проведение дезинфекции, предстерилизационной очистки и инструментария, изделий медицинского назначения - контролировать качество стерилизации - правильное хранение изделий медицинского назначения - осуществление сбора и утилизации мед. отходов - следить за состоянием кабинета, за проведением текущих и генеральных уборок, кварцеванием, согласно утвержденному графику - контролировать работу бактерицидного оборудования, вести суммарный подсчет горения бактерицидных ламп в журнале	постоянно постоянно постоянно  постоянно постоянно постоянно постоянно  постоянно		мед.сестра мед.сестра мед.сестра  мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра  мед.сестра
6. Провести обследование на туберкулез – обеспечить 100% охват детей R манту	по плану		мед.сестра
7. Контроль за работой холодильника с вакциной, температурой, своевременной разморозки холодильника	постоянно		мед.сестра
8. Соблюдение плана экстренных мероприятий в случае нарушения «холодовой цепи»	постоянно		мед.сестра
9. Оповещение родителей в случае планирования и постановки прививки ребенку	постоянно		мед.сестра
10. Пройти спец.подготовку по технике проведения R манту, Диаскин теста, БЦЖ и иметь допуск к самостоятельной работе	IV/20		мед.сестра
11. Пройти спец.подготовку по технике проведения прививок и иметь допуск к самостоятельной работе	VI/20		мед.сестра
12. Строгое соблюдение инструкции по профилактике профессионального заражения вирусным гепатитом, ВИЧ инфекции и инструкции по аварийной ситуации	постоянно		мед.сестра
<b>VI Мероприятия по обеспечению адаптации</b>			
1. Контроль за течением адаптации и проведение коррекции (на время адаптации не закаливать, не проводить прививок)	во время адаптации		мед.сестра врач

2. Информирование заведующей о течении адаптации	во время адаптации		мед.сестра
3. Выполнение врачебных назначений с целью снижения адаптационного стресса у ребенка	во время адаптации		мед.сестра
4. Организовать индивидуальный подход к каждому ребенку (находящемуся на адаптации)	во время адаптации		мед.сестра
<u>VII Диспансеризация</u>			
1. Проведение доврачебного этапа профилактических осмотров с учетом скрининг тестов: - измерение роста - измерение веса - измерение АД - проверка остроты зрения - проведение плантографии - спирометрия - динамометрия Возраст детей: с 1-2 лет 1 раз в 3 месяца с 2-3 лет 1 раз в 6 месяцев с 3-7 лет 1 раз в год	по плану по плану по плану		мед.сестра мед.сестра мед.сестра
2. Проведение доврачебного этапа профилактических осмотров детей диспансерной группы: - измерение роста - измерение веса - измерение АД - спирометрия - динамометрия	VI; XII VI; XII VI; XII VI; XII VI; XII		мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра
3. Совместно с врачом подготовка к проведению углубленных осмотров в декретированные возраста: отоларинголог, хирург, офтальмолог, ортопед, стоматолог, гинеколог, психиатр, эндокринолог – по показаниям	I/20		мед.сестра
4. Контроль за проведением назначенных оздоровительных мероприятий по профилактике заболеваний органов зрения, опорно-двигательного аппарата, инфекционных и паразитарных заболеваний	постоянно		мед.сестра



5. Помощь врачам в проведении медицинского осмотра детей	I/20		мед.сестра
6. Помощь врачам в проведении медицинского осмотра сотрудникам	VII/20		мед.сестра
<b>VIII План конкретных мероприятий в период подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ</b>			
1. Контролировать наблюдение за детьми, перенесшими грипп, ОРЗ, ОРВИ и отсутствующих более 5 дней	постоянно		мед.сестра
2. Качественно проводить утренний прием детей с термометрией, осмотром зева, опросом родителей о самочувствии ребенка и об остальных членах семьи. Детей, с признаками болезни, немедленно выводить с утреннего приема и в течении дня (до прихода родителей в изолятор)	постоянно		мед.сестра
3. Запретить переводы детей и персонала в другие группы во время карантина	при карантине		мед.сестра
4. Персонал с признаками заболевания гриппа и ОРВИ не допускается к обслуживанию детей	при карантине		мед.сестра
5. Обеспечить контроль за регулярным и качественным проведением влажных уборок с применением дезинфицирующих средств, обеззараживанием воздуха и поверхностей помещений с использованием бактерицидных ламп (дезинфекцией посуды и игрушек), соблюдение температурного режима, режима проветривания	при карантине		мед.сестра
6. Проводить медицинское наблюдение за контактными в течении 7 дней	при карантине		мед.сестра
7. Ежедневно предоставлять информацию о количестве воспитанников, отсутствующих по причине заболевания гриппом и ОРВИ	при карантине		мед.сестра
8. Повышать индивидуальную сопротивляемость к болезни у детей: - максимальное пребывание на свежем воздухе - применение общеукрепляющих и стимулирующих препаратов (витамины, чеснок, лук, оксолиновая мазь, адаптогенов) – при наличии средств - проведение экстренной профилактики с применением противовирусных, химиопрепаратов, интерферонов	постоянно  во время подъема заболеваемости  при наличии средств		мед.сестра,  мед.сестра  мед.сестра
9. В предэпидемический период осуществить специфическую			

профилактику гриппа; провести иммунизацию детей, посещающих детский сад, и сотрудников	IX/19		мед.сестра врач
<u>IX План мероприятий по подготовке и проведению летнего оздоровительного сезона</u>			
1. Контроль за подготовкой детских площадок: - устранить все замечания по технике безопасности - строгое соблюдение санитарного состояния детских площадок - ежедневный полив песка горячей водой (в песочницах) с последующим прикрытием песка щитами (в отсутствии детей) - содержание веранд в чистоте, влажная уборка 1 раз в неделю - в мае полная смена песка в песочницах	V/20		мед.сестра
2. Обеспечение максимального пребывания детей на свежем воздухе: - утренний прием детей на свежем воздухе (при температуре – сад +10°C, ясли +15°C) - одежда, головные уборы по погоде - увеличение времени пребывания детей на прогулке - пользоваться химическими средствами защиты от кровососущих насекомых (только разрешенных для детей и к каждой возрастной группе)	в летний период в летний период в летний период в летний период		мед.сестра воспитатели мед.сестра воспитатели мед.сестра воспитатели мед.сестра воспитатели
3. Организация питьевого режима: - проведение консультации с воспитателями о питьевом режиме детей - иметь промаркированные стаканчики и списки детей в каждой группе для прогулок - поить детей по потребности - регулярная смена воды в чайниках	V/20 V/20 в летний период постоянно		мед.сестра мед.сестра мед.сестра, воспитатели мед.сестра, мл.воспитатели
4. Питание в летний период: - переход на летнее меню с увеличенным содержанием овощей, фруктов и соков - строгое соблюдение времени получения пищи по летнему режиму - ежедневная витаминизация третьих блюд	в летний период в летний период постоянно		мед.сестра кладовщик мед.сестра мл.воспитатели

			мед.сестра повар
5. Контроль за подготовкой пищеблока к работе летом: - обеспечить бесперебойную работу холодильников - строгий контроль за сроками реализации продуктов и готовой продукции - строгий контроль технологии приготовления блюд - контроль за сан.эпид. режимом пищеблока - контроль за сан. одеждой по назначению и личной гигиеной сотрудников - контроль за постановкой суточных проб	постоянно постоянно постоянно постоянно постоянно постоянно		мед.сестра кладовщик мед.сестра кладовщик мед.сестра мед.сестра мед.сестра
6. Предупреждение детского травматизма: - контроль за деятельностью детей - контроль за состоянием оборудования - контроль за обувью детей (удобная и качественная, с закрытой пяткой, исключая каблуки и узкие носы) - проведение консультации с воспитателями об оказании первой доврачебной помощи	постоянно постоянно постоянно VI/20		мед.сестра воспитатели мед.сестра зам.зав по АХР мед.сестра воспитатели мед.сестра
7. Сан.просвет. работа: - помощь воспитателям в подборе литературы на летнюю тему в уголок для родителей - выпустить сан.бюллетень на летнюю тему - беседа с родителями	в летний период в летний период в летний период		мед.сестра мед.сестра мед.сестра
<u>Х Гигиеническое воспитание детей</u>			
1. Проведение гигиенического воспитания	постоянно		мед.сестра
2. Формирование навыков здорового образа жизни	постоянно		мед.сестра
<u>XI Лечебная деятельность</u>			
1. Оказание скорой и неотложной медицинской помощи	постоянно		мед.сестра
2. Выполнение медикаментозных назначений врача по необходимости	постоянно		мед.сестра
<u>XII Сан.просвет. работа</u>			

1. Проведение занятий с персоналом по программе сан. минимума	ежемесячно		мед.сестра
2. В целях самообразования посещение тематических конференций с целью повышения знаний, изучение медицинской литературы, методических рекомендаций по оздоровлению детей	постоянно		мед.сестра
3. Выпустить сан. бюллетень на актуальную тему	1 раз в квартал		мед.сестра
4. Участие в проведении общих и групповых родительских собраний	по необходимости		мед.сестра
5. Проведение конференций с воспитателями на тему: - значение режима для воспитания здорового ребенка, основные требования к ДООУ для обеспечения развития здорового ребенка - профилактика ОРВИ, гриппа - профилактика вирусно-капельных инфекций - профилактика нарушения осанки и плоскостопия у детей - значение рационального питания - клещевой энцефалит, профилактика - глистные инвазии, профилактика - профилактика ОКЗ - профилактика вирусного гепатита - профилактика пищевых отравлений - значение прививки в жизни ребенка - закаливание - алкоголизм и его влияние на организм	IX/19  X/19 IX/19 I/20 X/19 II/20 VI/20 III/20 XI/20 V/20 XII/19 II/20 IV/20		мед.сестра  мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра
6. Занятия с младшими воспитателями по тематике: - личная гигиена - санитарная и спец. одежда - мероприятия в группе во время карантина - правила обработки посуды, столов, хранение ветоши - хранение, маркировка, смена белья; профилактика гельминтов - профилактика ОКЗ, пищевых отравлений - значение режима для здоровья детей - санитарное значение состояний помещений группы; требования к уборочному инвентарю - значение маркировки, использование по назначению посуды, инвентаря - моющие и дезинфицирующие средства, хранение, правильность	IX/19 X/19 XI/19 XII/19 I/20 III/20 II/20 IV/20  V/20  VI/20		мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра  мед.сестра  мед.сестра

использования - гигиенические требования к воздушному и температурному режимам - текущая дезинфекция в группе - питьевой режим в группе - вред алкоголя и курения	VII/20 VIII/20 V/20 VI/20		мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра
7. Занятия с работниками пищеблока по плану: - витамины в питании детей и их сохранение при приготовлении пищи - личная гигиена и спец. одежда - профилактика отравлений, ответственность работников за свое здоровье - соблюдение технологии в приготовлении блюд - сроки реализации готовой пищи - условия хранения пищевых продуктов - какой вред наносят мухи, тараканы, грызуны - профилактика гельминтов - 48-часовая проба и ее значение - сан.эпид. режим пищеблока - правила мытья посуды, оборудования - признаки недоброкачества мяса, рыбы и др. продуктов - хранение и реализация скоропортящихся продуктов - соблюдение товарного соседства продуктов - профилактика гнойничковых заболеваний	IX/19 X/19 XI/19 XII/19 I/20 II/20 III/20 IV/20 V/20 VI/20 VII/20 VIII/20 IX/19 X/19 XI/19		мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра
8. План занятий с работниками прачечной: - личная гигиена - санитарное содержание прачечной - смена постельного белья - хранение чистого и грязного белья - стирка белья при инфекционных заболеваниях	IX/19 XI/19 XII/19 I/20 II/20		мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра мед.сестра
9. Проведение бесед с детьми (в группах) на медицинскую тематику: - соблюдение личной гигиены - зубы нужно беречь - чистые руки – залог здоровья	XI/19 XII/19 II/20		мед.сестра мед.сестра мед.сестра

- профилактика травматизма	V/20		мед.сестра
10. Проведение бесед с родителями на медицинскую тематику:			
- Грипп, ОРВИ, профилактика	IX/19		мед.сестра
- дизентерия, кишечная инфекция, профилактика	X/19		мед.сестра
- профилактика гепатита	XI/19		мед.сестра
- профилактика скарлатины	XII/19		мед.сестра
- ветряная оспа	I/20		мед.сестра
- клещевой энцефалит	II/20		мед.сестра
- профилактика педикулеза и чесотки	III/20		мед.сестра
- пассивное курение	IV/20		мед.сестра
- режим дня ребенка	V/20		мед.сестра
- одежда ребенка по сезону	VI/20		мед.сестра
- закаливание организма	VII/20		мед.сестра
- первая помощь ребенку при перегреве, солнечном ударе	VI/20		мед.сестра
- глистные инвазии	V/20		мед.сестра
- профилактика детского травматизма	VI/20		мед.сестра
- профилактика пищевых отравлений	VI/20		мед.сестра
- профилактика нарушения остроты зрения	III/20		мед.сестра
- алкоголь и дети	VIII/20		мед.сестра
- профилактика нарушения осанки	II/20		мед.сестра
- санация хронических очагов инфекции	I/20		мед.сестра

